

ALLEGATO D - ELENCO OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2025

	OGGETTO	DESCRIZIONE	PESATURA	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO (Mantenimento/Miglioramento/sviluppo)	ONEROSITÀ' OBIETTIVO SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE	INDICATORE DI AVANZAMENTO TERMINE FINALE	INDICATORE DI RISULTATO	PERSONALE COINVOLTO
<i>Obiettivo 1</i>	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	<i>Servizi connessi al funzionamento di Consiglio e Giunta, supporto all'attività degli organi e agli amministratori, cura atti degli organi collegiali, pubblicazione all'albo pretorio informatico e conservazione atti deliberativi, pubblicazione atti e informazioni sul sito web istituzionale</i>	10	Miglioramento	Media	31/12/2025	Supporto attività organi collegiali, funzionamento giunta/consiglio, pubblicazione albo telematico	Resp., Ass. Amm.
<i>Obiettivo 2</i>	PROCEDIMENTI DIGITALI	<i>Implementazione dei sistemi informatici di tenuta delle sedute degli organi collegiali e digitalizzazione degli atti amministrativi</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Attivazione procedure adeguate e sistemi gestionali al fine di procedere alla digitalizzazione dei procedimenti e degli atti.	Resp., Ass. Amm.
<i>Obiettivo 4</i>	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY	<i>Attuazione del Regolamento REG 679/UE ed adempimenti connessi</i>	10	Miglioramento	Alta	31/12/2025	Ottemperare alle indicazioni della normativa vigente ed alle indicazioni predisposte dal RDP	Resp., Ass. Amm.
<i>Obiettivo 5</i>	PROTOCOLLO INFORMATICO	<i>Gestione del protocollo PITRE e attività di conservazione documenti digitali</i>	10	Mantenimento	Media	31/12/2025	Regolare attività di protocollazione	Ass. Amm
<i>Obiettivo 6</i>	PRESTAZIONI ORARIO GRAVOSO	<i>Gravose articolazioni dell'orario di lavoro in caso di aperture straordinarie ed in orario extra lavorativo (sabato e/o domenica e festivi)</i>	5	Miglioramento	Media	31/12/2025	n. di giornate di apertura uffici	Ass. Amm
<i>Obiettivo 7</i>	SOSTITUZIONE PERSONALE TRA UFFICI CONVENZIONATI	<i>Pianificazione delle assenze tra gli uffici dei comuni convenzionati al fine di garantire una corretta sostituzione del personale per il mantenimento dello svolgimento delle attività</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Pianificazione assenze e sostituzione tra colleghi	Ass. Amm
<i>Obiettivo 8</i>	COLLABORAZIONE MIGLIORAMENTO OBIETTIVI GENERALI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	<i>Attuazione di soluzioni migliorative per l'ottenimento e lo sviluppo degli obiettivi fissati dall'Ente in collaborazione con gli uffici dei comuni convenzionati</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Formulazione progetti e/o suggerimenti	Ass. Amm
<i>Obiettivo 9</i>	GESTIONE SALE COMUNALE E PALESTRA	<i>Procedure di prenotazione o organizzazione pagamenti utilizzo delle sale comunali e della palestra</i>	5	Miglioramento	Media	31/12/2025	Utilizzo della modulistica, organizzazione e pagamento degli spazi concessi	Ass. Amm
<i>Obiettivo 10</i>	ATTUAZIONE MISURE PNRR	<i>M1C1 - Inv.1.2 CLOUD - M1C1 - Inv.1.4.3 Adozione App IO - M1C1 - Inv.1.4.1 Digitalizzazione servizi al cittadino - M1C1 - Inv.1.3.1 PDND - M1C1 - Inv.1.4.4 SPID/CIE</i>	25	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Attuazione misure	Ass. Amm
<i>Obiettivo 11</i>	AGGIORNAMENTO MODULISTICA	<i>Aggiornamento della modulista alle previsioni normative vigenti e ai regolamenti comunali</i>	5	Miglioramento	Media	31/12/2025	Corretta predisposizione della modulistica	Ass. Amm

	OGGETTO	DESCRIZIONE	PESATURA	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO (Mantenimento/ Miglioramento/sv iluppo)	ONEROSITA' OBIETTIVO SULLA STRUTTURA OGANIZZATIVA DEL COMUNE	INDICATORE DI AVANZAMENTO TERMINE FINALE	INDICATORE DI RISULTATO	PERSONALE COINVOLTO
<i>Obiettivo 1</i>	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZE	<i>Obiettivi ed adempimenti definiti nel PIANO e nella normativa vigente</i>	10	Miglioramento	Media	31/12/2025	Ottemperare adempimenti del Piano PTPCT e della normativa vigente	Resp., Ass. amm.
<i>Obiettivo 2</i>	PRESTAZIONI ORARIO GRAVOSO	<i>Gravose articolazioni dell'orario di lavoro in caso di aperture straordinarie ed in orario extra lavorativo (sabato e/o domenica e festivi)</i>	15	Mantenimento	Media	31/12/2025	n. di giornate di apertura uffici	Ass. Amm.
<i>Obiettivo 3</i>	SOSTITUZIONE PERSONALE TRA UFFICI CONVENZIONATI	<i>Pianificazione delle assenze tra gli uffici dei comuni convenzionati al fine di garantire una corretta sostituzione del personale per il mantenimento dello svolgimento delle attività</i>	10	Mantenimento	Alta	31/12/2025	Pianificazione assenze e sostituzione tra colleghi	Assis. Amm.
<i>Obiettivo 4</i>	COLLABORAZIONE MIGLIORAMENTO OBIETTIVI GENERALI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	<i>Attuazione di soluzioni migliorative per l'ottenimento e lo sviluppo degli obiettivi fissati dall'Ente in collaborazione con gli uffici dei comuni convenzionati</i>	15	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Formulazione progetti e/o suggerimenti	Assis. Amm.
<i>Obiettivo 5</i>	SOSTITUZIONE PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO SEGRETERIA - PROTOCOLLO	<i>In caso di assenza e/o impedimento degli addetti alla Segreteria procede all'attività di protocollo sia in entrata che in uscita per conto dell'Ente.</i>	10	Miglioramento	Media	31/12/2025	Sostituzione nella protocollazione degli atti in ingresso ed in uscita dell'Ente	Ass. Amm.
<i>Obiettivo 6</i>	ATTUAZIONE MISURE PNRR	<i>PNC - A.1.1 Rafforzamento Misura PNRR M1C1 - Inv. 1.4 Servizi digitali e esperienza dei cittadini (integrazione dello Stato Civile)</i>	25	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Attuazione misure	Ass. Amm
<i>Obiettivo 7</i>	ADEMPIMENTI ASSEGNATI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	<i>procedimenti amministrativi e adempimenti stabiliti ed assegnati dal responsabile del servizio</i>	15	Miglioramento	Media	31/12/2025	Rispetto delle tempistiche, correttezza svolgimento dell'attività amministrativa	Ass. Amm.
			100					

	OGGETTO	DESCRIZIONE	PESATURA	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO (Mantenimento/Miglioramento/sviluppo)	ONEROSITÀ OBIETTIVO SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE	INDICATORE DI AVANZAMENTO TERMINE FINALE	INDICATORE DI RISULTATO	PERSONALE COINVOLTO
<i>Obiettivo 1</i>	PAGO PA	<i>Costante aggiornamento dell'utilizzo del nodo nazionale dei pagamenti PagoPa, approfondimento della normativa di riferimento e valutazione delle applicazioni informatiche necessarie</i>	5	Mantenimento	Media	31/12/2025	Controllo ed applicazione	Ass. amm- cont.
<i>Obiettivo 2</i>	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	<i>Monitoraggio del ciclo di fatture passive al fine di rispettare/ottimizzare i tempi di pagamento dei fornitori</i>	10	Mantenimento	Alta	31/12/2025	Rispetto delle tempistiche di legge	Ass. amm- cont.
<i>Obiettivo 3</i>	GESTIONE DEL PATRIMONIO BENI IMMOBILI	<i>Procedure di alienazione, acquisti, permute beni immobili, in collaborazione con il servizio Tecnico competente per la parte istruttoria, con le modalità e secondo l'ordine di priorità per le operazioni indicate nel prospetto allegato</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Istruttoria, proposte e provvedimenti	Resp. Ass. amm-cont.
<i>Obiettivo 4</i>	ADEMPIMENTI STATISTICHE	<i>Gestione adempimenti Perla Pa, comunicazioni dati statistici e di monitoraggio</i>	5	Miglioramento	Media	31/12/2025	Rispetto scadenze	Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 5</i>	BILANCI	<i>Rispetto dei termini per l'adozione dei provvedimenti fondamentali dell'Ente</i>	10	Mantenimento	Alta	31/12/2025	Rispetto delle scadenze e degli adempimenti previsti dalla normativa	Resp. Ass. amm-cont. e Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 6</i>	FORMAZIONE	<i>Partecipazione ai corsi di formazione per garantire il costante aggiornamento sulla normativa di settore</i>	10	Mantenimento	Media	31/12/2025	Partecipazione attività formativa	Resp., Ass. amm-cont. e Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 7</i>	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZE	<i>Obiettivi ed adempimenti definiti nel PIAO e nella normativa vigente.</i>	5	Mantenimento	Media	31/12/2025	Ottemperare adempimenti del Piano PTPCT e della normativa vigente	Resp., Ass. amm-cont.
<i>Obiettivo 8</i>	SOSTITUZIONE PERSONALE TRA UFFICI CONVENZIONATI	<i>Pianificazione delle assenze tra gli uffici dei comuni convenzionati al fine di garantire una corretta sostituzione del personale per il mantenimento dello svolgimento delle attività</i>	5	Miglioramento	Alta	31/12/2025	Pianificazione assenze e sostituzione tra colleghi	Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 9</i>	GESTIONE GIURIDICA ECONOMICA PERSONALE	<i>Gestione giuridica-economica del personale nel rispetto dei termini e delle tempistiche</i>	10	Miglioramento	Alta	31/12/2025	Rispetto delle tempistiche di legge	Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 10</i>	P.I.A.O. - P.E.G	<i>Predisposizione nei termini utili dei documenti contabili facenti parte del P.I.A.O. (ex. P.E.G. ex. D.U.P.)</i>	10	Miglioramento	Alta	31/12/2025	Ottemperare adempimenti del Piano P.I.A.O. e della normativa vigente	Resp., Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 11</i>	ATTUAZIONE MISURE PNRR	<i>Attuazione del Progetto PNRR Acquedotti M2C4 - Inv. 4.2_230 - alimentazione REGIS</i>	15	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Attuazione progetto e collaborazione alimentazione REGIS	Resp., Ass. Amm-cont. /Ass. Amm-cont.
<i>Obiettivo 12</i>	COLLABORAZIONE MIGLIORAMENTO OBIETTIVI GENERALI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	<i>Attuazione di soluzioni migliorative per l'ottenimento e lo sviluppo degli obietti fissati dall'Ente in collaborazione con gli uffici dei comuni convenzionati</i>	5	Miglioramento	Alta	31/12/2025	Formulazione progetti e/o suggerimenti	Resp., Ass. amm-cont. e Ass. Amm-cont.

PEG 2025 - PIANO OBIETTIVI SPECIFICI

SERVIZIO TECNICO

Responsabile Edilizia privata: Geom. Luca Bosetti

Responsabile Edilizia pubblica, gare appalti, cantiere comunale: Arch. Barbara Chesi

	OGGETTO	DESCRIZIONE	PESATURA	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO (Mantenimento/Miglioramento/sviluppo)	ONEROSITA' OBIETTIVO SULLA STRUTTURA OGANIZZATIVA DEL COMUNE	INDICATORE DI AVANZAMENTO TERMINE FINALE	INDICATORE DI RISULTATO	PERSONALE COINVOLTO
<i>Obiettivo 1</i>	OPERE PUBBLICHE - SPESE IN CONTO CAPITALE	<i>Opere pubbliche come da prospetto investimento allegato, con priorità indicate dai punti da n. 1 al n. 5</i>	15	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Impegno di spesa	Resp. Ass.tec.
<i>Obiettivo 2</i>	ATTI GESTIONE PATRIMONIO BENI IMMOBILI	<i>Gestione del patrimonio BENI IMMOBILI con le modalità operative e secondo l'ordine di priorità indicato nel prospetto allegato</i>	20	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Predisposizione documenti istruttori	Resp. Ass.tec.
<i>Obiettivo 3</i>	ATTUAZIONE PNRR	<i>Attuazione del Progetto PNRR Acquedotti M2C4 - Inv. 4.2_230 - alimentazione REGIS e Piccole Opere</i>	15	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Adempimenti previsti dal PNRR	Resp. Ass.tec.
<i>Obiettivo 4</i>	EDILIZIA PRIVATA	<i>Digitalizzazione e indicizzazione archivi e pratiche edilizie</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Registro controlli	Resp. Ass.tec.
<i>Obiettivo 5</i>	AGGIORNAMENTO BANCA DATI	<i>Implementazione e aggiornamento banca dati e digitalizzazione dei documenti</i>	10	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Aggiornamento dati	Ass. Tec.
<i>Obiettivo 6</i>	GESTIONE ACQUEDOTTO	<i>Controlli e adempimenti per risoluzione dei problemi inerenti la gestione dell'acquedotto comunale, nonchè nelle emergenze.</i>	5	Mantenimento	Media	31/12/2025	Svolgimento controlli	Ass. Tec. E Personale operaio
<i>Obiettivo 8</i>	GESTIONE CANTIERE COMUNALE	<i>Prontezza nella risoluzione e nella programmazione degli interventi manutentivi del patrimonio comunale</i>	10	Miglioramento	Media	31/12/2025	Verifica dell'attività svolta	Resp., Ass.tec.
<i>Obiettivo 9</i>	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZE	<i>Obiettivi ed adempimenti definiti nel PIAO e nella normativa vigente</i>	5	Mantenimento	Media	31/12/2025	Ottemperare adempimenti del Piano PTPCT e della normativa vigente	Resp. Ass.tec.
<i>Obiettivo 10</i>	SOSTITUZIONE PERSONALE TRA UFFICI CONVENZIONATI	<i>Pianificazione delle assenze tra gli uffici dei comuni convenzionati al fine di garantire una corretta sostituzione del personale per il mantenimento dello svolgimento delle attività</i>	5	Mantenimento	Alta	31/12/2025	Pianificazione assenze e sostituzione tra colleghi	Ass. tec.
<i>Obiettivo 11</i>	COLLABORAZIONE MIGLIORAMENTO OBIETTIVI GENERALI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	<i>Attuazione di soluzioni migliorative per l'ottenimento e lo sviluppo degli obiettivi fissati dall'Ente in collaborazione con gli uffici dei comuni convenzionati</i>	5	Sviluppo	Alta	31/12/2025	Formulazione progetti e/o suggerimenti	Resp., Ass. tec.