



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Verbale di deliberazione n. 1 DEL 16/01/2024 della Giunta Comunale

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026. INDIVIDUAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI GESTIONALI DEVOLUTI ALLA COMPETENZA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **16** - **sedici** - del mese **gennaio** alle ore **18:00** nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede **Il Sindaco, Riccadonna Flavio**

Assiste **Il Segretario comunale, Dott. Merli Giorgio**

RICCADONNA FLAVIO	Sindaco	Presente
CALDERA MASSIMO	Vicesindaco	Assente
BENEDETTI ALESSANDRA	Assessore	Presente
PARISI MARIA ROSJ	Assessore	Presente
TOSI MATTIA	Assessore	Presente

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **Il Sindaco, Riccadonna Flavio** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Premesso che con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 e relativa documentazione;

Relazione.

Considerato che, ai sensi dell'art. 126, comma 3 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., agli Organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai Dirigenti spettano l'adozione degli atti e dei provvedimenti ed, in via esclusiva, i compiti di gestione;

Ricordato che la Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 *“Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2004/19, n. 42)”*, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della Legge regionale 3 agosto 2015 n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Ricordato altresì che la stessa L.P. 18/2015, all'art. 49, comma 2, individua gli articoli del Decreto legislativo n. 267 del 2000 che si applicano agli enti locali;

Richiamato l'art. 169 del D.lgs 267/2000 il quale prevede che *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli”*;

Richiamato il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'Allegato n. 4/1 al D.lgs 118/2011 e in particolare:

- il punto 10.1 *Finalità e caratteristiche* che recita: *“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)";

- il punto 10.2 *Struttura e contenuto* che recita: "Il PEG assicura un collegamento con:
 - la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
 - gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
 - le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
 - le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali".

Evidenziato inoltre che il P.E.G:

- rappresenta lo strumento attraverso il quale si mettono in evidenza i piani operativi di conseguimento delle risorse, nonché di impiego e combinazione degli interventi (fattori produttivi) (**allegati B - C**);
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- è deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione, con il Documento Unico di Programmazione;
- si integra con il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione ed assegna ai responsabili delle unità organizzative, gli obiettivi da realizzare con riferimento alle misure di prevenzione della corruzione ed agli adempimenti in materia di trasparenza;
- individua gli obiettivi specifici da raggiungere, valutabili sulla base di indicatori di valutazione ovvero dei parametri gestionali considerati e definiti a preventivo, richiamati nell'**allegato D**);
- si compone, ai fini di cui sopra, di una parte descrittiva e di un'analisi quantitativa basata su elementi aventi natura extra contabile (**allegati B,C,D,F**) che corredano gli elementi di tipo quantitativo – monetario (**allegati G,H,I**);

Atteso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 e relativa documentazione;

Rilevato che l'indicazione degli obiettivi di gestione costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'art. 126 commi 2 e 8 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., nonché ai sensi dell'articolo 5 comma 1 e 2 del medesimo Codice degli Enti Locali (atti di gestione delegati dal Sindaco);

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Ravvisato che il conseguimento degli obiettivi è affidato ai responsabili dei servizi, che sono gestori di ciascun aspetto dell'attività dell'ente e che ricevono a tale scopo dotazione di mezzi (risorse materiali e finanziarie, nonché risorse umane, necessarie per lo svolgimento dei compiti loro assegnati, come evidenziato nell'**allegato C e F**);

Precisato ancora che le dotazioni finanziarie assegnate ai responsabili dei servizi sono riferite sia alle previsioni di entrata che alle previsioni di spesa del bilancio 2024 e che gli stessi rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione) nonché delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altra unità organizzativa (servizio di supporto), e che, ancora, ciascuna unità operativa (servizio) sarà sottoposta ai "misuratori di attività", ovvero agli indicatori di valutazione;

Riscontrato ancora che nel caso in cui il PEG non preveda per alcune dotazioni finanziarie le direttive che autorizzano l'esercizio dei poteri di gestione del responsabile del servizio di merito, la Giunta comunale adotta successivamente i relativi atti di indirizzo;

Visto ed esaminato dunque il Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024, composto dai seguenti elaborati, allegati alla presente quali parte integrante e sostanziale:

Allegato B – "Introduzione e direttive generali";

Allegato C - "Compiti ed obiettivi";

Allegato D - "Elenco obiettivi di gestione anno 2024";

Allegato E - "Organigramma";

Allegato F - "Tabella procedimenti amministrativi";

Allegato G - "PEG di previsione entrate 2024/2026";

Allegato H - "PEG di previsione spese 2024/2026"

Allegato I - "Interventi e capitoli per l'effettuazione delle spese in economia";

Dato atto che per quanto riguarda le modalità ed i criteri di assunzione delle determinazioni da parte dei responsabili dei Servizi e degli Uffici si rinvia a quanto a proposito espressamente previsto nell'**allegato B**);

Ricordato che dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Rilevato che il principio della cosiddetta competenza rafforzata prescrive, tra l'altro, che le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Osservato che, in conseguenza di quanto sopra, alcuni istituti previsti dal previgente ordinamento regionale sono divenuti incompatibili con la nuova disciplina contabile e che in particolare lo strumento delle cosiddette "*spese a calcolo*" previsto nel Regolamento di contabilità in attuazione dell'art. 19 comma 4 del DPR n. 4/L che disciplinava l'effettuazione delle spese correnti di carattere variabile e ricorrente, è venuto meno;

Dato atto tuttavia che le esigenze di semplificare ed accelerare il procedimento di spese aventi carattere variabile e riguardanti prestazioni di beni, servizi e lavori di modesta entità ascrivibili a spese di funzionamento dell'Ente continuano a persistere, con la conseguente necessità di delineare, nel rispetto della normativa vigente, modalità tali da garantire in via ordinaria l'assunzione, attraverso il sistema "dell'amministrazione diretta", delle predette tipologie di spesa, nel limite del budget assegnato con il presente provvedimento e mediante la previsione della possibilità di assunzione di ordinativi di spesa di importo singolarmente non superiore ad € 1.000,00.= (IVA esclusa);

Accertato infine che per quanto concerne l'effettuazione di "*spese in economia*" non trova applicazione l'obbligo previsto dall'art. 40 della L.P. n. 30.12.2014 n. 14 – il quale ha introdotto nella L.P. n. 23/90 il nuovo articolo 36 ter 1 (recante "*Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e forniture*") il quale ha, tra l'altro, stabilito che a decorrere dal 1° luglio 2015 i comuni trentini devono affidare i contratti per l'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture ricorrendo alla centrale di committenza prevista dall'art. 39 bis, comma 1, lettera a) della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 (APAC) o nell'ambito delle gestioni associate previste dalla legge stessa;

Ritenuto quindi doveroso, per tutto quanto sopra esposto, procedere ad approvare il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2024/2026;

Accertata la necessaria disponibilità a bilancio;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso quanto sopra;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Visto lo Statuto del Comune di Bleggio Superiore approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07.04.1995 e modificato con Deliberazioni consiliari n. 22 del 18.06.2015 e n. 10 del 29.06.2016;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Bleggio Superiore, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 di data 30.07.2018;

Acquisiti i pareri sulla proposta di deliberazione in oggetto, previsti dagli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto - Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 4 della L.R. 03.05.2018, n. 2, al fine di consentire la continuità dell'azione amministrativa;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 della L.R. 03.05.2018 n. 2;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di approvare, per le ragioni in premessa specificate, il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) per l'esercizio finanziario 2024/2026 stabilendo che l'attività di gestione dei responsabili dei servizi avviene con le modalità indicate dai seguenti elaborati:

Allegato B – "Introduzione e direttive generali";

Allegato C - "Compiti ed obiettivi";

Allegato D - "Elenco obiettivi di gestione anno 2024";

Allegato E - "Organigramma";

Allegato F - "Tabella procedimenti amministrativi";

Allegato G - "PEG di previsione entrate 2024/2026";

Allegato H - "PEG di previsione spese 2024/2026";

Allegato I - "Interventi e capitoli per l'effettuazione delle spese in economia 2024";

2. Di specificare che l'indicazione dei compiti assegnati con il presente P.E.G. costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'art. 126 commi 2 e 8 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., nonché ai sensi dell'articolo 5 comma 1 e 2 del medesimo Codice degli Enti Locali (atti di gestione delegati dal Sindaco);
3. Di dare atto che i Responsabili dei servizi ed uffici comunali sono individuati dal Sindaco con proprio provvedimento, ai sensi del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. (artt. 60 e 126);

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

4. Di specificare che saranno determinati con successivi provvedimenti gli eventuali ulteriori compiti e obiettivi assegnati alle strutture nonché altri atti di natura gestionale devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;
5. Di dare atto che nei casi di necessità ed urgenza ricorrendo le condizioni previste dall'articolo 200 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., il Sindaco coordina l'attività dei responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi;
6. Di individuare nell'**allegato I)** al presente provvedimento le tipologie di spesa ed i fondi, all'interno degli interventi "acquisto di beni di consumo e/o materie prime" e "prestazioni di servizio" destinati alle spese in economia;
7. Di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi;
8. Di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata sull'albo telematico per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
9. Di disporre la comunicazione della presente deliberazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2
10. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto - Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, a seguito di distinta ed unanime votazione resa per alzata di mano;
11. Di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della Legge Provinciale 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
in alternativa al rimedio di cui al punto b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
12. Di specificare inoltre che:
 - In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 articolo 120 allegato 1) al D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104. In particolare:

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
- In materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle P.A., ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., è possibile esperire ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell'art. 63 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 409 C.P.C., in base ai quali le relative controversie sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del Lavoro. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del C.P.C.



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Documenti Allegati al presente Atto:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
ALLEGATO D2 - OOPP 2024	PEG 2024 - Allegato D) - 2 Piano Opere Pubbliche 2024 preventivo.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(BD4E9D7AE45B0626508714B510F8743F4300E4D3B0B09BD22066B56FE94DFC21)			
ALLEGATO E - ORGANIGRAMMA 2024	PEG 2024 - Allegato E) - Organigramma.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(EA69FE24B6F156A39F9BC6810CAC3E867245239609FC88EBF55FBEBFA0AECCC9)			
ALLEGATO F - TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI 2024	PEG 2024 - Allegato F) - Tabella procedimenti amministrativi 2024.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(BEDE1EBBE163D2466F8A5A62B93FF2351D3E45AF38D96DED094F094BB828C0AC)			
ALLEGATO G - PROSPETTO PLURIENNALE ENTRATE 2024/2026	PEG 2024 - Allegato G) - Previsionale_Pluriennale_Armonizzato_Entrate_ConCapitoli_InizPEG.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(26AF8A20906945C85945069A2FA05E041FBA24BD729BB1F866B2214B5B94FE47)			
ALLEGATO H - PROSPETTO PLURIENNALE USCITE 2024/2026	PEG 2024 - Allegato H) - Previsionale_Pluriennale_Armonizzato_Spese_ConCapitoli.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(9A150E9BD0FB0D25E00140EF2EAE03BC0BE59013C7F62BE180FE753824F01CA3)			
ALLEGATO I - PROSPETTO SPESE IN ECONOMIA PER UFFICIO 2024	PEG 2024 - Allegato I) - prospetto spese in economia DEF.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	12/01/2024
(BAF00FF97B6AC619F322CBB04B161314458B96BC877E8BD8DBEE8ABAB4D557B7)			
PEG 2024-2026	PEG 2024-2026.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	15/01/2024
(B4B49E65354DA29974BEF762AA771D209610F10CF154F5983059907330B95EDE)			
ALLEGATO D1 - PROSPETTO OBIETTIVI DI GESTIONE 2024	PEG 2024 - Allegato D) - 1 Obiettivi di gestione 2024.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	15/01/2024
(BA2778BAAD1C3619AE610B5254EADF7A38D029AD41EA7E43DB2966D68834C42B)			
Parere di Regolarità Tecnico-Amministrativa	PARERE_SAF_2024_14 tecnico.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	16/01/2024
(B7479614ED6BCC6A4B7964130C64A2C8FBB6F6B99911378C41EB72A53BD2E32)			

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Parere di Regolarità Contabile	PARERE_SAF_2024_14 contabile.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	16/01/2024
(2BFAC5152F9F694054940BE22312F503DB8B4BA04A0F135D7B91277DAA01C634)			



COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE

Provincia di Trento

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Riccadonna Flavio

Il Segretario Comunale
Dott. Merli Giorgio



AVVISO DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale dal 17/01/2024 al 27/01/2024, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Bleggio Superiore, 17/01/2024

Il Segretario Comunale
Dott. Merli Giorgio



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, c. 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Bleggio Superiore, 17/01/2024

Il Segretario Comunale
Dott. Merli Giorgio



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 03.05.2018 n. 2.
Bleggio Superiore, 17/01/2024

~~Deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2.~~
~~Bleggio Superiore, 28/01/2024~~



Il Segretario Comunale
Dott. Merli Giorgio



Il Segretario Comunale
Dott. Merli Giorgio